

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIANLUIGI DE SIRENA
Indirizzo	PIAZ DE FESTIL 8 – 38030 SORAGA (TN)
Telefono	0462 768453
T.mobile	+39 3395846834
E-mail	gianluigidesirena@gmail.com
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	ROMA 30 AGOSTO 1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

1983 AL 1987	. DE SIRENA SPA ROMA - SETTORE EDILIZIA SCOLASTICA PUBBLICA DIRETTORE TECNICO ED AMMINISTARTORE UNICO GESTIONE PERSONALE , CANTIERE , COMMERCIALE , MARKETING
1983 AL 2015	EDILIZIA ORCHIDEA SRL ROMA SETTORE COSTRUZIONI EDILIZIE ABITATIVE E LORO GESTIONE IMMOBILIARE PRESIDENTE CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE E DIRETTORE TECNICO GESTIONE INVESTIMENTI , CANTIERI, AMMINISTRAZIONE GESTIONI ALBERGHIERE
1985 AL 1993	COMITATO SVILUPPO EUROPEO MILANO INVESTIMENTI E FINANCIAL PROJECT FONDI EUROPEI GESTIONE AIUTI COOPERATIVISTICI PAESI IN VIA DI SVILUPPO CONSULENTE AFFARI ESTERO BENVISIO FARNESINA
1990 AD 2015	INVEST CASA SRL POZZA DI FASSA SETTORE PROGETTAZIONI E COSTRUZIONI EDILIZIE TIURISTICHE, INVESTIMENTI E FINANZIAMENTI CASE CONSULENZE E PERIZIE IMMOBILIARI GESTIONE TURISTICHE BAR – RISTORANTI GESTIONE PERSONALE
2010 AL 2015	COMUNE DI SORAGA CONSIGLIERE COMUNALE CON DELEGA ALL'INFORMATICA CONSIGLIERE COMUN GENERAL MEMBRO COMMISSIONE ISTITUZIONALE , ICT , MOBILITA' DELCOMUN GENERAL CONSIGLIERE NEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DELLA SCUOLA LADINA PRESIDENTE CONSULTA DEI GENITORI (PER DUE ANNI) MEMBRO TAVOLO ICT CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ISTITUTO FRATELLI SACRO CUORE CRISTO RE ROMA	MATURITA SCIENTIFICA
UNIVERSITA LA SAPIENZA ROMA	BIENNIO INGEGNERIA
ELS LANGUAGE CENTER RIVER FOREST CHICAGO USA	CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE
CONCORDIA COLLEGE RIVER FOREST CHICAGO USA	COLLEGE
ILLINOIS INSTITUTE OF TECHNOLOGY CHICAGO USA	BACHELOR OF SCIENCE IN CIVIL ENGINEERING

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

GRANDE FACILITÀ DI ESPRESSIONE E DI COMUNICAZIONE , CONOSCENZA LINGUA INGLESE, MOLTE ESPERIENZE ESTERE. REDATTORE GIORNALE COMUNALE DI SORAGA, RELATORE ALLE NUOVE LINEE GUIDA DELLE CONSULETTE DEI GENITORI DELLA PROVINCIA DI TRENTO ,

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura	ECCELLENTE
• Capacità di scrittura	ECCELLENTE
• Capacità di espressione orale	ECCELLENZE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	GRANDE ATTITUDINE A RELAZIONARSI E LAVORARE IN AMBIENTI MULTICULTURALI , GRANDE COMUNICAZIONE E POSSIBILITÀ DI ADATTAMENTO ALLE DIVERSE ESIGENZE IN CUI E' ESSENZIALE LAVORARE IN SQUADRA
CAPACITÀ E COMPETENZE	COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO , CAPACITÀ CON IL PERSONALE , GESTIONE AZIENDALE, GESTIONE DELLA SICUREZZA, GESTIONE CANTIERI EDILIZI, CONOSCENZA DELLE PRATICHE AMMINISTRATIVE FISCALI , ESPERIENZE LAVORO CON ENTI PUBBLICI E RELATIVE PRATICHE BUROCRATICHE , ESPERIENZE IN FINANZIAMENTI BANCARI ED EUROPEI , CONSULENZE IMMOBILIARI
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	INFORMATICHE, TECNICHE IN MACCHINARI EDILIZI, ATTREZZATURE ALBERGHIERE , COMPETENZE FISCALI E BANCARIE
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	DISEGNO TECNICO
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	COMPETENZE IN AGRICOLTURA NELLA PRODUZIONE DI GRANAGLIE , ISCRIZIONE REC ED IMPRESE TURISTICHE , CERTIFICAZIONI HCCP E SICUREZZA , CORSI SULLA PAESAGISTICA , URBANISTICA E ARCHITETTURA RURALE
PATENTE O PATENTI	PATENTE A , B